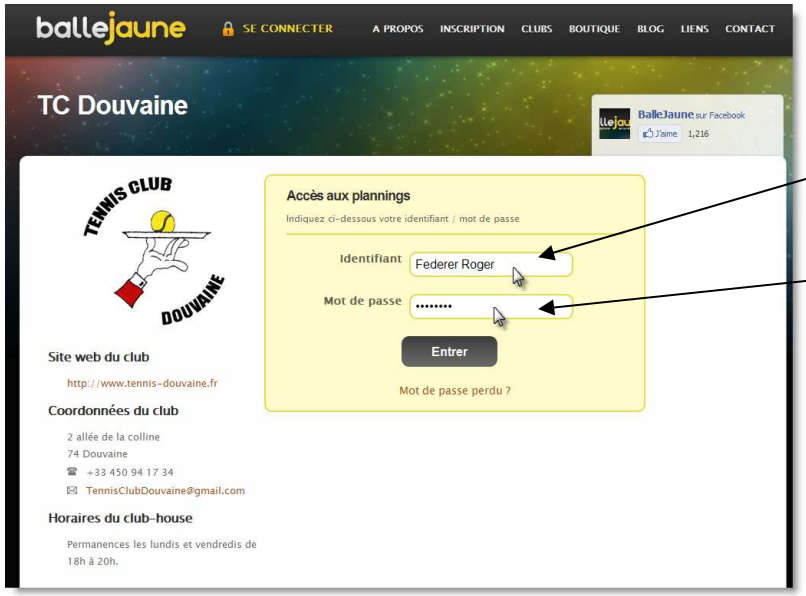
Mode d'emploi du système de réservation des courts par Internet avec ballejaune

1. L'accès au système (login) 1
2. Réserver une heure 2
3. Supprimer une réservation 5
4. Limite de réservation (quota) 5
5. Les options de la barre de menu 6
6. Les options de « mes infos » 7
7. Questions Fréquentes 8

1. L'accès au système (login)

L'accès au système se fait par la page d'accueil du **Tennis Club Douvaine** (www.tennis-douvaine.fr) et cliquez sur l'icône **Balle Jaune** ; ou allez directement sur http://www.ballejaune.fr



Quand vous êtes sur la page d'accueil du site ballejaune.fr vous devez vous identifier pour accéder au système de réservation proprement dit.

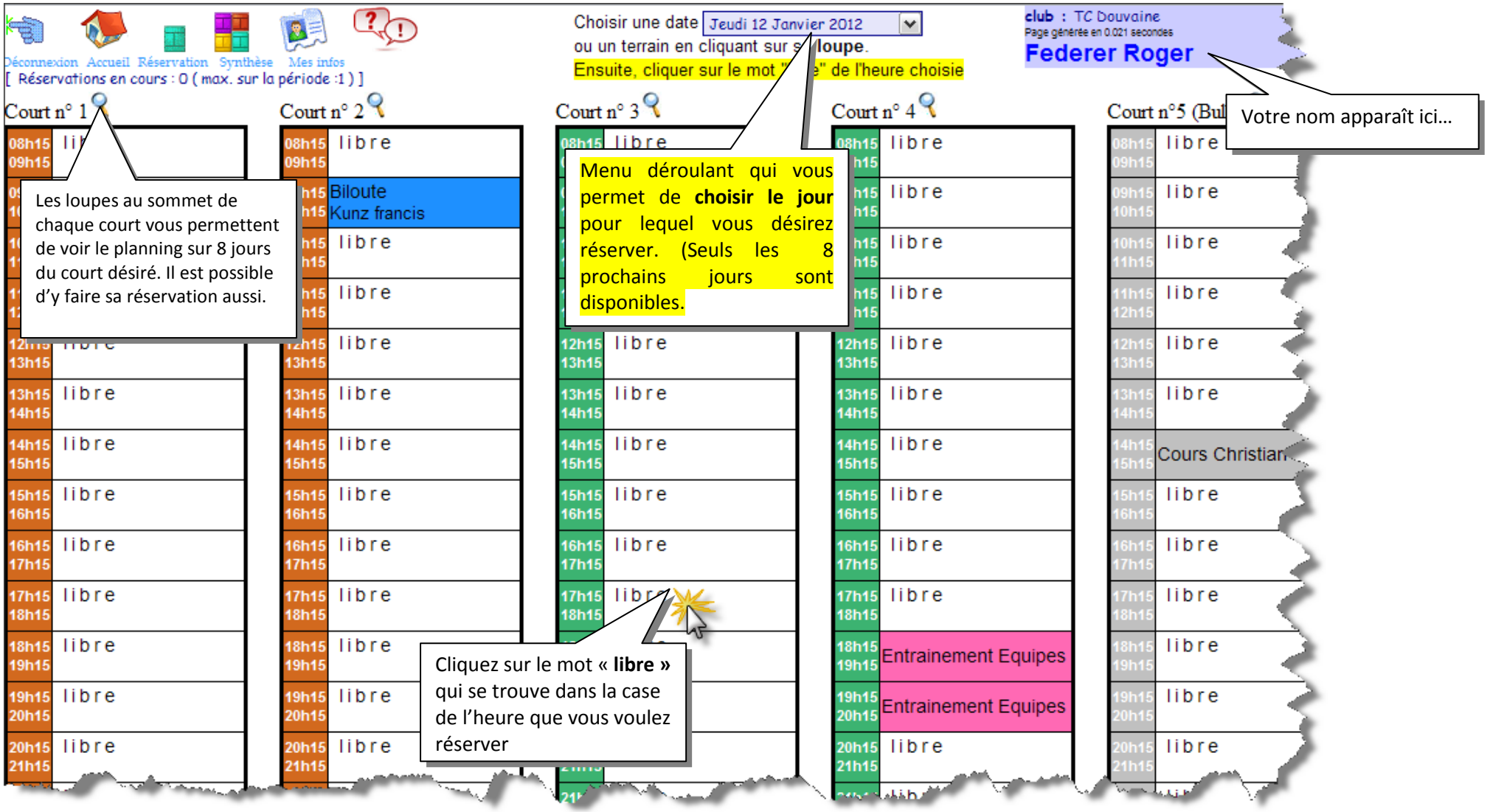
Sous IDENTIFIANT entrez l'identifiant que vous avez reçu par email. (votre nom et votre prénom, séparés par un espace)

Sous MOT DE PASSE entrez le mot de passe initial qui vous a été donné également par email. Vous serez contraint de le changer la première fois que vous vous connectez.

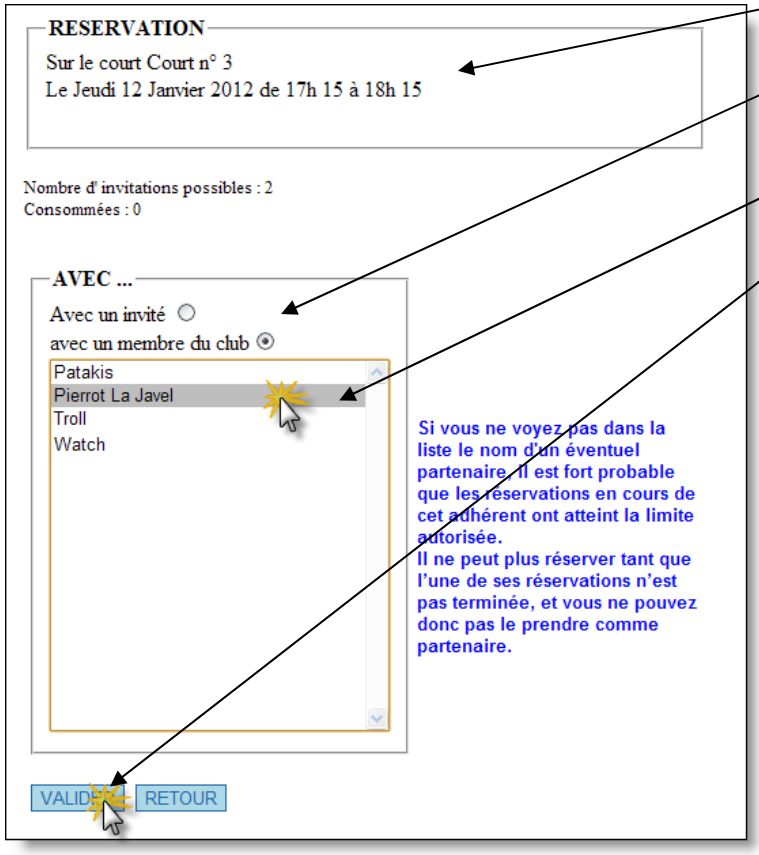
Vous arrivez ensuite sur la page de réservation ou sur la page qui affiche un message du club.

2. Réserver une heure

Vous arrivez sur la page du planning du jour.


Déconnexion Accueil Réservation Synthèse Mes infos
[Réservations en cours : 0 (max. sur la période :1)]
Choisir une date Jeudi 12 Janvier 2012
ou un terrain en cliquant sur sa loupe.
Ensuite, cliquer sur le mot "libre" de l'heure choisie
club : TC Douvaine
Page générée en 0.021 secondes
Federer Roger
Votre nom apparaît ici…
Court n° 1
Court n° 2
Court n° 3
Court n° 4
Court n°5 (Bul
Biloute Kunz francis
Cours Christian
Entrainement Equipes
Entrainement Equipes
Les loupes au sommet de chaque court vous permettent de voir le planning sur 8 jours du court désiré. Il est possible d'y faire sa réservation aussi.
Menu déroulant qui vous permet de choisir le jour pour lequel vous désirez réserver. (Seuls les 8 prochains jours sont disponibles.
Cliquez sur le mot « libre » qui se trouve dans la case de l'heure que vous voulez réserver

L'écran de réservation apparaît.


RESERVATION
Sur le court Court n° 3
Le Jeudi 12 Janvier 2012 de 17h 15 à 18h 15
Nombre d' invitations possibles : 2
Consommées : 0
AVEC ...
Avec un invité
avec un membre du club
Patakis
Pierrot La Javel
Troll
Watch
Si vous ne voyez pas dans la liste le nom d'un éventuel partenaire, il est fort probable que les réservations en cours de cet adhérent ont atteint la limite autorisée.
Il ne peut plus réserver tant que l'une de ses réservations n'est pas terminée, et vous ne pouvez donc pas le prendre comme partenaire.
VALIDER
RETOUR

Informations concernant la date, l'heure et le court pour lequel vous voulez réserver

Vous avez les possibilités suivantes :
« **avec un membre du club** » (c'est le choix défaut) ou avec un invité (voir page suivante).

Dans la liste, cliquez sur le **nom du membre avec qui vous voulez jouer.**

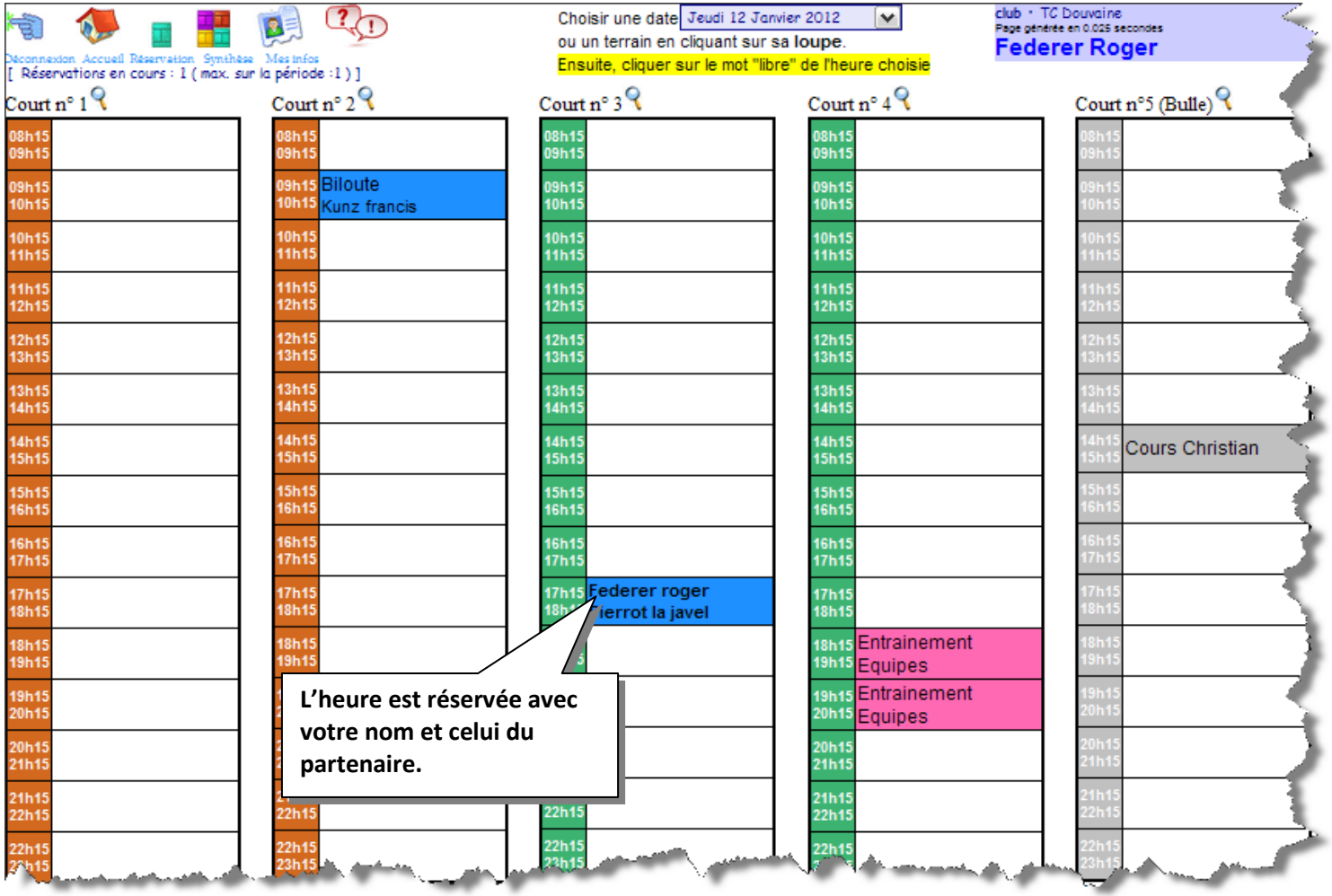
Cliquez sur **Valider**.

« Si vous ne voyez pas dans la liste le nom d'un éventuel partenaire, il est fort probable que les réservations en cours de cet adhérent ont atteint la limite autorisée. Il ne peut plus réserver tant que l'une de ses réservations n'est pas terminée, et vous ne pouvez donc pas le prendre comme partenaire. »

Microsoft Internet Explorer
Votre quota de réservation est atteint
Réservations en cours : 1 (max. sur la période : 1)
Vous pouvez voir vos réservations dans
Mes infos / Historique de mes réservations
OK

Le message suivant apparaît ; après l'avoir lu vous cliquez sur OK.

Vous obtenez l'écran suivant :


Déconnexion Accueil Réservation Synthèse Mes infos
[Réservations en cours : 1 (max. sur la période :1)]
Choisir une date Jeudi 12 Janvier 2012
ou un terrain en cliquant sur sa loupe.
Ensuite, cliquer sur le mot "libre" de l'heure choisie
club : TC Douvaine
Page générée en 0.025 secondes
Federer Roger
Court n° 1
Court n° 2
Court n° 3
Court n° 4
Court n°5 (Bulle)
Biloute
Kunz francis
Federer roger
Pierrot la javel
Entrainement Equipes
Entrainement Equipes
Cours Christian
L'heure est réservée avec votre nom et celui du partenaire.

Pour pouvoir réserver à nouveau, il vous faut annuler l'heure réservée (voir plus bas) ou attendre que cette heure soit passée !

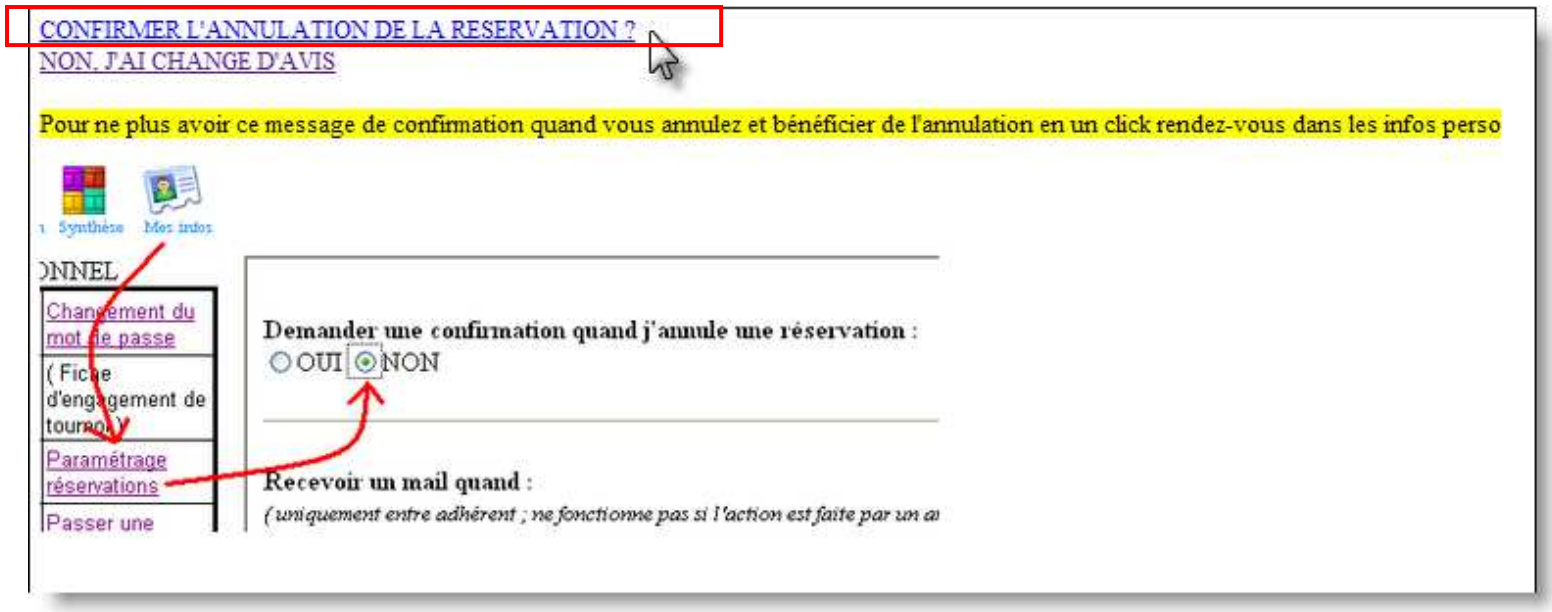
Pour les réservations avec un invité il vous suffit de faire la même opération mais en cochant la case « **avec un Invité** » puis de Valider. Votre heure est réservée avec votre nom et le texte invité.

Attention, avec votre abonnement vous disposez de 2 invitations gratuites. Au-delà vous devrez acheter une invitation AVANT de réserver.

3. Supprimer une réservation

Pour supprimer une réservation il suffit de **cliquer sur la case** où vous avez réservé une heure. (Seul vous ou votre partenaire pouvez supprimer une réservation.)

Un message apparaît et il faut cliquer sur « **CONFIRMER L'ANNULATION DE LA RESERVATION ? »** pour annuler définitivement votre réservation.
(Comme expliqué sur l'écran, ce message de confirmation peut-être désactivé dans le menu « mes infos » puis « paramètre de réservation »)


CONFIRMER L'ANNULATION DE LA RESERVATION ?
NON, J'AI CHANGE D'AVIS
Pour ne plus avoir ce message de confirmation quand vous annulez et bénéficier de l'annulation en un click rendez-vous dans les infos perso
Synthèse
Mes infos
Changement du mot de passe
(Fiche d'engagement de tournoi)
Paramétrage réservations
Passer une
Demander une confirmation quand j'annule une réservation :
OUI NON
Recevoir un mail quand :
(uniquement entre adhérent ; ne fonctionne pas si l'action est faite par un a

L'heure devient libre et vous pouvez à nouveau effectuer une réservation.

4. Limite de réservation (quota)

Chaque membre a droit à 1 réservation sur une période de 8 jours. Quand vous faîtes votre réservation un message vous indique que vous avez atteint votre limite.
Dès ce moment vous n'avez plus de possibilité de réserver une heure jusqu'à ce que vous ayez joué ou supprimé l'heure que vous aviez réservée.

5. Les options de la barre de menu

Au sommet de l'écran vous avez plusieurs possibilités à choix :

Déconnexion : pour sortir du programme de réservation (à faire une fois que vous avez réservé)

Accueil : vous retournez sur la page où vous avez dû entrer votre mot de passe

Réservation : page qui vous permet de gérer vos réservations.

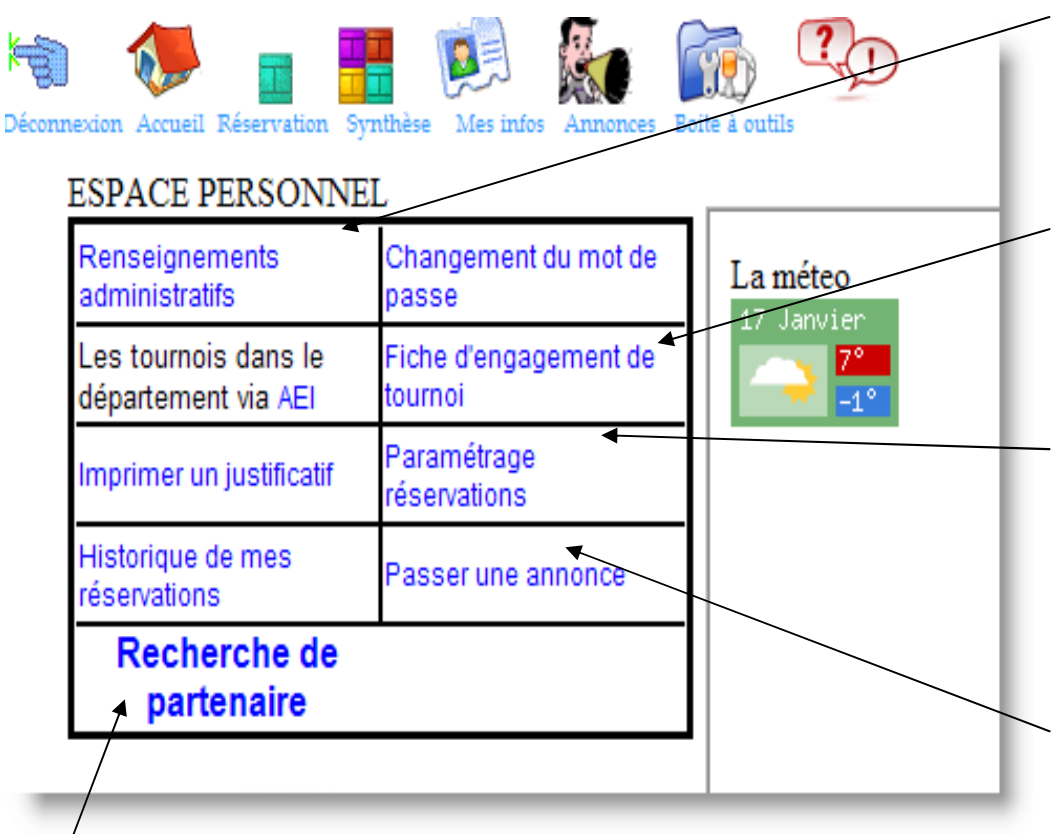
Synthèse : cette option vous présente le planning de tous les courts pour les prochains 8 jours.

Mes infos : cette option vous permet de compléter et de changer vos données personnelles
(mot de passe /adresse e-mail) et gérer les alertes.

Annonces : Vous y trouverez les petites annonces du club et aussi la liste des partenaires. Vous pouvez décider de ne pas apparaître dans cette liste en cliquant « je ne souhaite pas apparaître dans cette liste » en haut de l'écran.

L'option avec les 2 bulles de BD c'est l'aide du système faîte par son créateur.

6. Les options de « mes infos »



Renseignements administratifs :
Nous vous conseillons vivement de compléter vos infos personnelles, ceci est très utile pour votre club et pour les personnes qui recherchent des partenaires.
Ici vous pouvez également changer votre mot de passe.

Les tournois et **fiche d'engagement**: lien vers le site AEI avec les tournois dans le département. Vous pouvez imprimez une fiche d'engagement pour les tournois.

Imprimer un justificatif de vos réservations.

Paramétrage réservations : Vous avez la possibilité de gérer vos alertes, telles que recevoir un email quand un autre adhérent réserve avec vous ou quand un partenaire annule. Ce système ne fonctionne que si dans votre fiche de membre (Renseignements administratifs) vous avez introduit une adresse e-mail.

Historique de réservation : Voir l'historique de vos réservations.

Passer une annonce : Passer une annonce (exemple : recherche de partenaire ou vente de raquette, etc…). Vous ne pouvez passer qu'une annonce à la fois et gérer sa durée d'affichage de 1 à 30 jours.

Recherche de partenaire : affiche la liste des membres du club, vous pouvez trier la liste selon plusieurs critères. **Vous pouvez aussi choisir de ne pas apparaître dans cette liste en cochant la case correspondante en haut de l'écran.**

7. Questions Fréquentes

Mon partenaire n'apparaît pas dans la liste ?
Soit votre partenaire a déjà une réservation en cours, soit il est suspendu.

Après m'être connecté le mot « Libre » n'apparaît pas dans le planning ?
Vous ou votre partenaire avez déjà une réservation en cours ; il vous faut la supprimer pour pouvoir réserver à nouveau.

Comment savoir quand j'ai réservé ?
Après vous être connecté, allez dans le menu « Mes Infos » puis dans « historique des réservations »
Vous obtenez la liste de vos réservations.

Comment changer mon mot de passe ?
Après vous être connecté, allez dans le menu « Mes Infos » puis dans « Renseignement Administratifs ».
Entrez le nouveau mot de passe dans la zone Password et cliquez OK pour valider.

Comment changer mon Identifiant ?
Seul l'administrateur peut changer votre identifiant.

J'ai perdu mon mot de passe ?
Cliquez sur « **mot de passe perdu** » et donnez votre email ou contactez le club par email.